

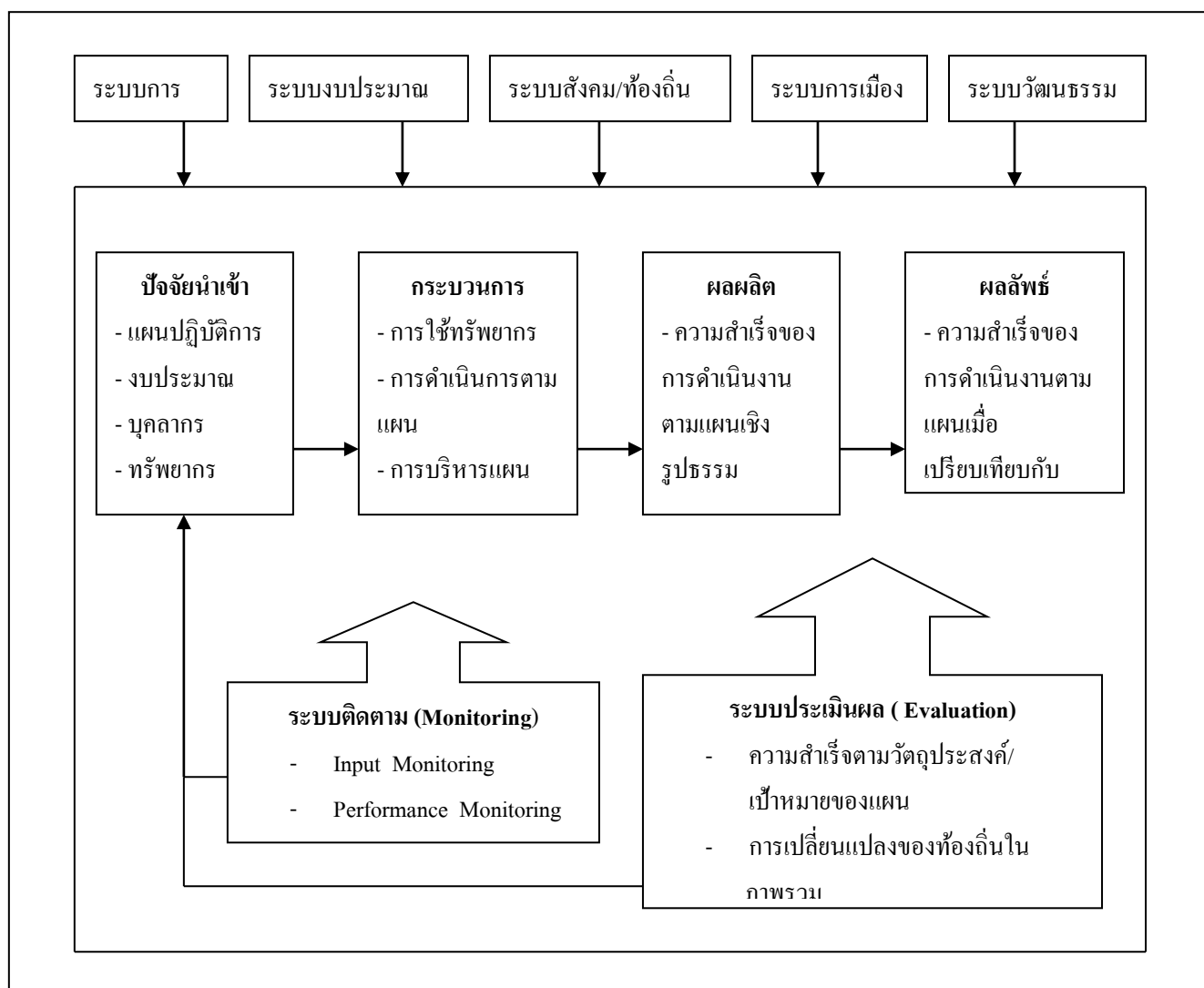
สารบัญ

ส่วนที่ 1 บทนำ.....	0
1.1 ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผน	2
1.2 ลักษณะทั่วไปของระบบติดตามและประเมินผล	3
1.3 องค์ประกอบของระบบการติดตามและประเมินผล	3
(1) ส่วนปัจจัยนำเข้า (Input)	3
(2) ส่วนของกระบวนการติดตาม (Process)	3
(3) ส่วนของการประเมินผลลัพธ์ (Output, Goal).....	4
1.4. ความเป็นระบบของการติดตามและประเมินผล	4
1.5 หน้าที่ของหน่วยติดตาม และประเมินผล (M&E Unit)	6
ส่วนที่ 2 แผนยุทธศาสตร์การพัฒนากองคการบริหารส่วนตำบลเมืองศรีโค.....	8
2.1 วิสัยทัศน์การพัฒนาท้องถิ่น	8
2.2 พันธกิจในการพัฒนาท้องถิ่น	8
2.3 จุดมุ่งหมายในการพัฒนาท้องถิ่น	8
2.4 วัตถุประสงค์การพัฒนา	10
2.5 เป้าหมาย.....	10
2.6 ยุทธศาสตร์การพัฒนา	11
(1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน.....	11
(2) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต.....	11
(3) ยุทธศาสตร์ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาสิ่งแวดล้อม.....	11
(4) ยุทธศาสตร์ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว.....	11
(5) ยุทธศาสตร์ด้านการคุ้มครองดูแลและบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	11
(6) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญา ท้องถิ่น.....	11
(7) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ และ การสนับสนุนการปฏิบัติภารกิจของ	
ส่วนราชการ.....	12
ส่วนที่ 3 การติดตาม และประเมินผล.....	13
3.1 แบบที่ 1 การช่วยกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	16
3.2 แบบที่ 2 แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	19
3.3 แบบที่ 3/1 แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์	23
3.4 แบบที่ 3/2 แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล	24

ภาคผนวก

ส่วนที่ 1 บทนำ

การวางระบบติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น มีฐานคิดว่าระบบติดตามและประเมินผลไม่อาจแยกตัวเองออกจากระบบการบริหารแผนทั้งหมด ดังนั้น ระบบแผนและส่งผลต่อการติดตามและประเมินผลด้วยเช่นกัน ดังนั้น ระบบติดตามประเมินผลฯ ครั้งนี้จึงมีกรอบแนวคิด ตามแผนภาพดังต่อไปนี้ที่เกิดขึ้นก่อนหน้าที่แผนพัฒนาจะดำเนินการ จึงเป็นเหมือนบริบทที่ย่อมจะส่งผลต่อการบริหาร



จากกรอบแนวคิดการวางระบบติดตามผล และประเมินผลที่แสดงจุดเริ่มต้นของระบบการติดตามว่าเริ่มจากการได้รับทรัพยากรไปเพื่อดำเนินงาน โดยมุ่งเน้นการติดตามการใช้ทรัพยากรเมืองเทียบกับเวลา (Input Monitoring) และการติดตามความก้าวหน้าของผลการดำเนินงานเมื่อเทียบกับเป้าหมายที่กำหนดไว้ (Performance Monitoring) การวางระบบติดตามในที่นี้ จึงเป็นการสร้างระบบเพื่อที่จะนำไปสู่การปรับปรุงแก้ไขในเชิงการบริหารแผน เพื่อให้งานดำเนินต่อไป จนจบตามเวลาและยังมีระบบประเมินผลว่าเมื่อผลที่เกิดขึ้น ในส่วนของผลผลิต (Output) และผลลัพธ์ (Outcome) ว่าเป็นไปตามที่ตั้งเป้าหมายหรือเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ล่วงหน้าเพียงใด อย่างไรก็ตามการติดตามและประเมินผลจะได้รับผลกระทบจากระบบการจัดทำแผนปฏิบัติการนั้นคือ ถ้าได้แผนปฏิบัติการที่สอดคล้องและเฝ้าติดตามและประเมินผล ก็จะทำให้ระบบติดตามและ

ประเมินผลทำหน้าที่ของระบบไปได้ หากแผน ไม่เอื้อต่อการติดตาม เช่น ขาดความชัดเจน หรือมีการปรับกิจกรรม ไม่ได้ยึดแผนปฏิบัติการ ฯลฯ ก็อาจทำให้ระบบติดตามประเมินผลโดยรวมดังกล่าวมีปัญหาได้

1.1 ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผน

การติดตามถือว่าเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่โดยที่ การติดตาม (monitoring) หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมาเพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับ (feedback) เกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการ ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่และประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงาน หากไม่มีระบบติดตามของโครงการแล้ว ย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงานให้ล่าช้า ค่าใช้จ่ายโครงการสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงานเสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงานกับกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการ

ในทางตรงกันข้ามหากโครงการมีระบบติดตามที่ดีแล้ว จะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุน (cost-effective) ดำเนินงานด้านต่าง ๆ ยกตัวอย่าง เช่น การให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมายของโครงการต่าง ๆ การระบุปัญหาที่เกิดขึ้นในโครงการและการเสนอทางแก้ปัญห การติดตามดูความสามารถในการเข้าถึงโครงการของกลุ่มเป้าหมาย, การติดตามดูประสิทธิภาพในการดำเนินงานของส่วนต่าง ๆ ในโครงการ และการเสนอวิธีการปรับปรุงการดำเนินงาน

โดยส่วนใหญ่แล้วผู้บริหารโครงการมักจะไม่ได้ให้ความสำคัญกับการวางระบบติดตามโครงการ เนื่องจากว่าเป็นสิ่งที่ต้องใช้เทคนิคเชิงวิชาการค่อนข้างสูง จึงปล่อยให้เป็นที่ของหน่วยงานระดับสูงกว่าเป็นผู้ดำเนินการ นอกจากนี้ยังเสียค่าใช้จ่ายสูง และก่อให้เกิดความยุ่งยากซับซ้อนในทางปฏิบัติ อย่างไรก็ตามในความเป็นจริงแล้วขึ้นอยู่กับความจำเป็นและทรัพยากรที่มีอยู่ในแต่ละโครงการ เพราะฉะนั้นจะเห็นได้ว่าการวางระบบติดตามไม่จำเป็นที่จะต้องแบกรับต้นทุนที่สูงหรือมีความซับซ้อนแต่อย่างใด บางโครงการมีระบบติดตามที่อาศัยพนักงาน ชั่วโมง (part-time) เพียงคนเดียว โดยมีหน้าที่จัดทำรายงานการติดตามประจำไตรมาส หรือในบางโครงการอาศัยพนักงานเต็มเวลา (full-time) เพียงจำนวนหนึ่งที่มีความเชี่ยวชาญในการทำการศึกษาดูตามเพื่อจะเลือกใช้ชีวิตติดตามที่ก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุนสูงสุด

ในส่วนของการประเมินผล นั้น เป็นสิ่งหนึ่งที่เป็นสำหรับการดำเนินการเช่นเดียวกับการติดตาม เพราะผลที่ได้จากการประเมินจะใช้ในการปรับปรุง แก้ไข การขยายขอบเขต หรือการยุติการดำเนินการซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการประเมิน การประเมินผลแผนงานจึงเป็นสิ่งที่จำเป็นซึ่งว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนหรือโครงการที่ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ อีกทั้งการติดตามประเมินผลยังเป็นการตรวจสอบดูว่ามีความสอดคล้องกับการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) เพียงใด ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือเป็นข้อมูลย้อนกลับ (Feedback) ที่

สามารถนำไปในการปรับปรุงและการตัดสินใจ ต่อไป นอกจากนี้ การประเมินผลยังถือเป็นกระบวนการตัดสินใจคุณค่าและการตัดสินใจอย่างมีหลักเกณฑ์โดยใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นระบบ มีความเที่ยงตรง เป็นปรนัย เชื่อถือได้

1.2 ลักษณะทั่วไปของระบบติดตามและประเมินผล

ระบบติดตามและประเมินผลแผนการพัฒนางานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือในปัจจุบันเรียกว่า “แผนยุทธศาสตร์” จะสามารถติดตามแผนการปฏิบัติงานตามยุทธศาสตร์ที่ได้กำหนดไว้ได้ โดยจะปรากฏในรูปแบบของรายงานในทุกช่วงของแผนยุทธศาสตร์ โดยข้อมูลที่ได้จะถูกส่งไปยัง “หน่วยติดตามและประเมินผล” หรือ M&E Unit (Monitoring And Evaluation Unit) ซึ่งได้แก่ “องค์การบริหารส่วนจังหวัด” ที่จะป็นศูนย์กลางในการเก็บรวบรวมข้อมูลที่ได้จากการติดตามและจากการประเมินผล รวมตลอดจนเป็นศูนย์กลางในการวิเคราะห์ข้อมูลในภาพรวมของจังหวัด นอกจากนี้ยังทำหน้าที่เป็น “ระบบสัญญาณเตือนภัยล่วงหน้า” (Early Warning System) ว่าองค์การดำเนินการได้ตามแผนที่กำหนดไว้เพียงใด การดำเนินการตามแผนที่เกิดขึ้นเป็นอย่างไร เพื่อประโยชน์ต่อการปรับปรุงให้ผลบรรลุผลได้ในทุกช่วงของแผนต่อไปในอนาคต

1.3 องค์ประกอบของระบบการติดตามและประเมินผล

ระบบของการติดตามและประเมินผลแผนการพัฒนางานท้องถิ่นครั้งนี้ ประกอบไปด้วยองค์ประกอบ 3 ส่วน หลัก คือ ส่วนของปัจจัยนำเข้า (Input) ส่วนของกระบวนการติดตาม (Process) และส่วนของการประเมินผลผลลัพธ์ (Output, Goal) ซึ่งสามารถอธิบายรายละเอียด ดังนี้

(1) ส่วนปัจจัยนำเข้า (Input)

คือ ปัจจัยที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้อง มี เพื่อนำเข้าสู่ระบบติดตามและประเมินผลแผนพัฒนางานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อันได้แก่ แผนยุทธศาสตร์ ผู้ประเมิน ผู้ถูกประเมิน และเครื่องมือในการประเมิน ฯลฯ ซึ่งแผนยุทธศาสตร์ของท้องถิ่นที่มีอยู่แล้วจะถูกส่งเข้าสู่องค์การบริหารส่วนจังหวัด ซึ่งเป็นหน่วยติดตามและประเมินผล M&E UNIT เพื่อเป็นการรวบรวมฐานข้อมูลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งจังหวัดไว้โดยบทบาทของM&E UNIT ต่อปัจจัยนำเข้าก็คือ การเป็นผู้วิเคราะห์แผนยุทธศาสตร์ ซึ่งเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยตนเองครั้งนี้ ได้แก่ แบบรายงานแบบที่ 1 แบบช่วยกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นการทบทวนว่าจัดทำแผนได้ใช้กระบวนการครบทุกขั้นตอนหรือ อย่างไร

(2) ส่วนของกระบวนการติดตาม (Process)

คือ ช่วงของการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ของท้องถิ่น ทั้งในระดับองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และเทศบาลตำบล ซึ่งได้กำหนดเป็นการติดตามรายไตรมาส คือ ไตรมาสที่ 1 (ตุลาคม-ธันวาคม) ไตรมาสที่ 2 (มกราคม-มีนาคม) ไตรมาสที่ 3 (เมษายน-มิถุนายน) และไตรมาสที่

4 (กรกฎาคม-กันยายน) ในแต่ละปี โดยการ ติดตามดังกล่าว เป็นการติดตามผลขั้นกลาง (IR หรือ Intermediate Result) ของแผนยุทธศาสตร์ว่าเป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์ของท้องถิ่นที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ ในรูปแบบของการรายงานเข้าสู่ส่วนกลาง โดยมีองค์การบริหารส่วนจังหวัด เป็นหน่วยในการประสานแผนท้องถิ่นในระดับจังหวัด ซึ่งในการติดตามในขั้นตอนนี้เป็นช่วงที่ทำให้ทราบว่าแผนยุทธศาสตร์ที่ได้กำหนดไว้สามารถวัดได้จริงหรือไม่ นอกจากนี้ การติดตามในทุกช่วงของแผนยังสามารถเป็น สัญญาณเตือนภัยล่วงหน้า (Early Warning System) ว่าแผนยุทธศาสตร์ที่ได้กำหนดไว้สามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ได้หรือไม่ เพื่อให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องสามารถระดมความคิดในการปรับเปลี่ยนวิธีการดำเนินงานที่จะสามารถนำไปสู่การบรรลุแผนที่กำหนดไว้ได้ ซึ่งการรวบรวมข้อมูลในรูปแบบรายงานสู่ M&E Unit หรือองค์การบริหารส่วนจังหวัดนี้ โดยการติดตามครั้งนี้ เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามผลการดำเนินงานได้แก่ แบบรายงานที่ 2 แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งประกอบไปด้วยการติดตามการดำเนินงานของโครงการและการเปลี่ยนแปลงโครงการ การติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ การติดตามโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ตลอดจนปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

(3) ส่วนของการประเมินผลลัพธ์ (Output, Goal)

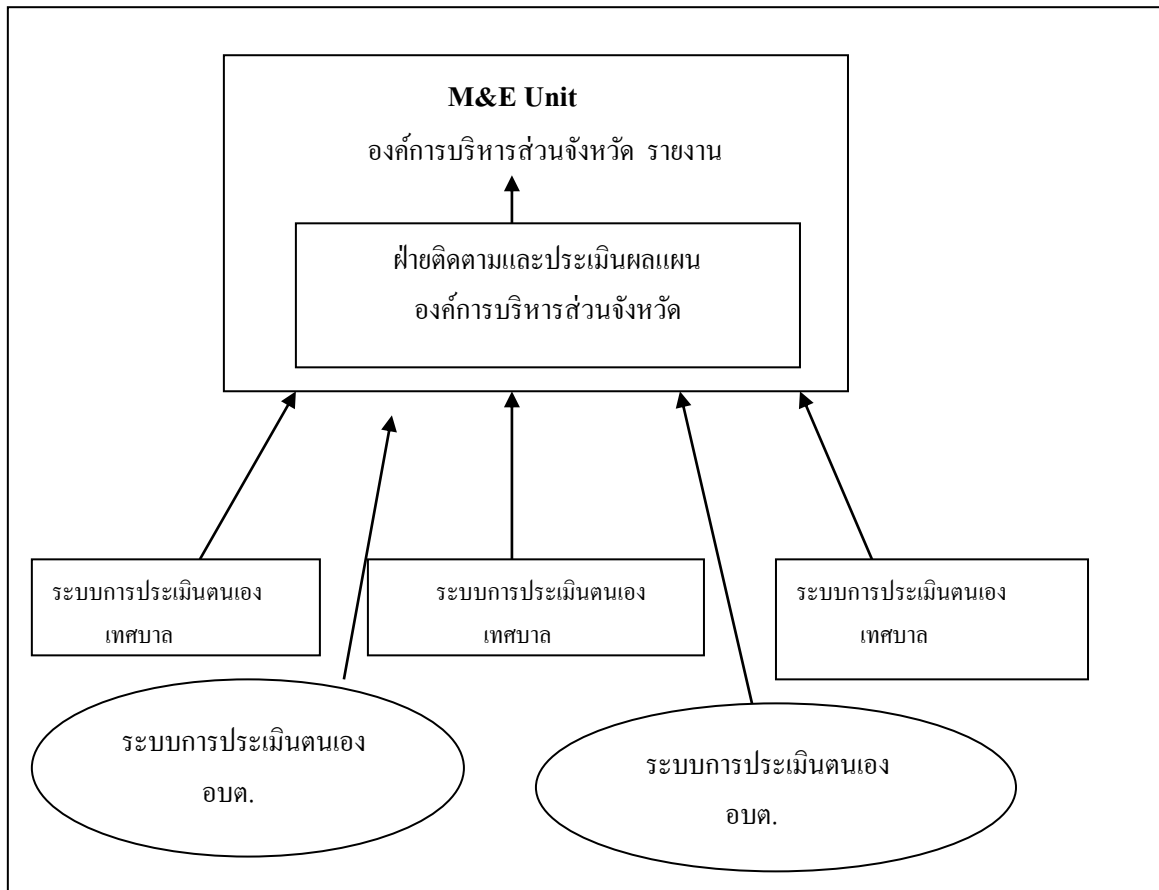
เป็นการติดตามผลช่วงสุดท้ายหรืออาจถูกเรียกว่า การประเมินแผนยุทธศาสตร์ ซึ่งจะได้ออกมาให้เห็นว่าเมื่อสิ้นสุดการดำเนินงานของแผนยุทธศาสตร์ ที่ผ่านมาในแต่ละปี ผลที่เกิดขึ้นเป็นไปตามเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งจัดทำรายงานผลการติดตามแผนยุทธศาสตร์ไปสู่ M&E Unit ระดับจังหวัด เพื่อเป็นหน่วยในการรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อเป็นประโยชน์สำหรับบุคลากร หน่วยงาน และองค์กรที่เกี่ยวข้องได้ และเป็นฐานในการพัฒนาแผนยุทธศาสตร์ของท้องถิ่นในแผนต่อไปในอนาคต โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผลลัพธ์ ได้แก่ แบบรายงานที่ 3/1 แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ โดยมีเนื้อหาที่สำคัญในการประเมินได้แก่ ความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้อง ต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม (ผลจากแบบรายงานแบบที่ 3/2) ความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้องต่อการดำเนินงานในแต่ละยุทธศาสตร์ และการเปลี่ยนแปลงของชุมชนตามตัวชี้วัดที่เลือก ผลจากแบบรายงานแบบที่ 3/3)

1.4. ความเป็นระบบของการติดตามและประเมินผล

จากองค์ประกอบของระบบติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นข้างต้น สามารถแสดงให้เห็นถึงความเป็นระบบ (Systematic) ของรายงานในระบบติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ 2 ระดับใหญ่ คือ ระดับองค์การบริหารส่วนจังหวัด (อบจ.) ซึ่งจะเป็น M&E Unit ระดับจังหวัด และระดับเทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.) ซึ่งจะมีหน่วยติดตามและประเมินด้วยตนเอง Self Assesstment Unit เพื่อทำการเก็บรวบรวมข้อมูลและส่งข้อมูลให้กับ M&E Unit ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัด (อบจ.) จะต้องมีบทบาทหลัก 3 บทบาท คือ บทบาทในการเป็นผู้รวบรวมข้อมูลข่าวสาร (Data

base) จะต้องมีบทบาทหลัก 2 บทบาท เป็น นักวิเคราะห์โครงการ (Project Analyst) และ 3 บทบาทการเป็นผู้เชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์ (Strategic Linkage)

**แผนภาพแสดงความเป็นระบบ Systematic ของการรายงาน
ในระบบการติดตามจากท้องถิ่น M&E Unit ระดับจังหวัด**



1.5 หน้าที่ของหน่วยติดตาม และประเมินผล (M&E Unit)

จากระบบดังกล่าว จะเห็นว่า หน่วยติดตามและประเมินผล หรือ M&E Unit มี 2 ระดับ คือ ระดับบนหรือ ระดับจังหวัด และระดับล่าง หรือระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งนี้หน่วยติดตามและประเมินผลจะมีหน้าที่หลัก ๆ ด้วยกัน 3 ประการ คือ

หน้าที่ในการจัดทำฐานข้อมูล (Database)

ซึ่งมีหน้าที่ในการรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามแผนงานต่าง ๆ โดย

- ในระดับล่าง ซึ่งได้แก่ อบต. และเทศบาล หน่วยติดตามและประเมินผลควรมีหน้าที่โดยตรงในการเก็บและรวบรวมข้อมูลในเรื่องของการดำเนินงานของโครงการต่าง ๆ และการดำเนินงานตามแผนที่ได้มีการระบุเอาไว้ ตามแบบรายงานที่กำหนด แล้วจัดทำเป็นรายงานภายในเพื่อองค์กรของตนเองได้รับรู้ รับทราบถึงระดับความสำเร็จของแผนงาน เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจในอนาคต นอกจากนี้ หน่วยติดตามและประเมินผลในระดับนี้ก็ควรมีหน้าที่ในการส่งต่อข้อมูลไปยังหน่วยติดตามและประเมินผลในระดับบน เพื่อใช้ประโยชน์ต่อไปด้วย

- ในระดับบน คือ อบจ. หน่วยติดตามและประเมินผล จะเป็นผู้เก็บรวบรวมข้อมูลของหน่วยติดตามและประเมินผลในระดับล่างเข้าไว้ด้วยกัน และจัดทำเป็นฐานข้อมูลที่รวมศูนย์ ณ จุด ๆ เดียว นอกจากนี้ ก็ควรจะทำเป็นรายงานข้อมูลในภาพรวมของการดำเนินงานตามแผนงานในระดับจังหวัดเพื่อแจกจ่ายทั้งหน่วยงานภายใน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับล่างลงไปเพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจในอนาคต

หน้าที่ในการวิเคราะห์โครงการและตรวจสอบความถูกต้อง (Project analysis and validation)

เมื่อได้มีการรวบรวมข้อมูลแล้ว การวิเคราะห์ข้อมูลก็เป็นหน้าที่ต่อมาโดยการวิเคราะห์ข้อมูลนี้โดย

- ในระดับล่าง หน่วยติดตามและประเมินผลจะวิเคราะห์ข้อมูลของตนเองในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของโครงการและการดำเนินงานตามแผนงาน ทิศทางของโครงการว่าได้ดำเนินงานตามแผนงานทิศทางของโครงการว่าได้ดำเนินการไปตามเป้าหมายหรือแผนงานที่ได้ระบุไว้หรือไม่แล้วจัดทำเป็นรายงานเพื่อการรับรู้เป็นการภายในนอกจากนั้นยังจัดส่งรายงานฉบับดังกล่าวไปยังหน่วยติดตามและประเมินผลในระดับบนด้วย

- ในระดับบน หน่วยติดตามและประเมินผลจะมีหน้าที่ในการวิเคราะห์ตนเองและรวบรวมรายงานการวิเคราะห์โครงการจากหน่วยติดตามและประเมินผลในระดับล่างเพื่อวิเคราะห์ถึงความเชื่อมโยงของแต่ละองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และวิเคราะห์ถึงการดำเนินงานทั้งหมดในระดับยุทธศาสตร์ภาพรวมทำการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลและรายงานการวิเคราะห์ของหน่วยติดตามและประเมินผลในระดับล่างโดยหน่วยติดตามและประเมินผลในระดับบนควรมีการออกพื้นที่ไปตรวจสอบหรือเลือกตรวจสอบหน่วยติดตามและประเมินผลในระดับล่างเป็นจุด ๆ นอกจากนี้ หน่วย

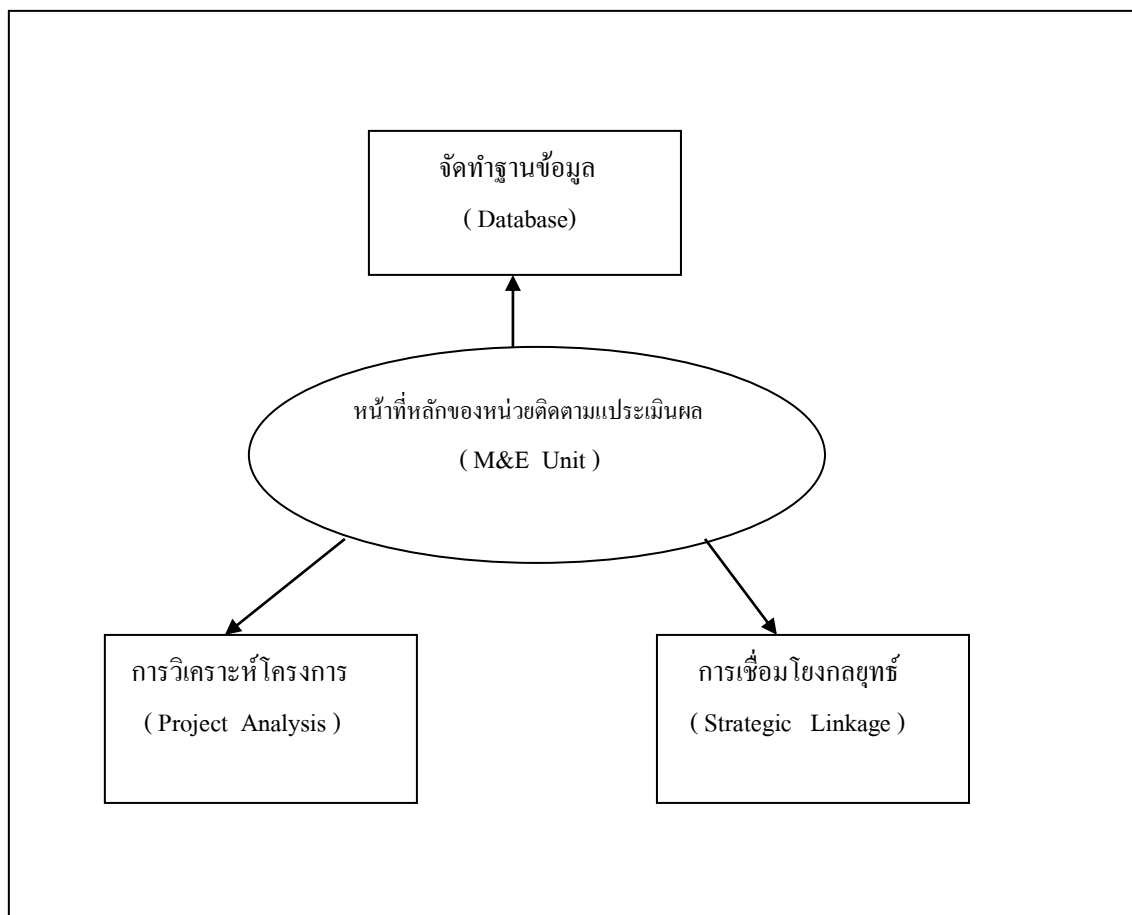
ติดตามและประเมินผลยังควรทำหน้าที่เป็นผู้ให้ คำแนะนำหน่วยติดตามและประเมินผลในระดับล่างที่อาจจะยังไม่มีความสามารถในทำหน้าที่ติดตามและประเมินผลที่มีประสิทธิภาพมากนัก

(3) หน้าที่ในการเชื่อมโยงกลยุทธ์ (Strategic Linkage)

ลักษณะหน้าที่ในส่วนนี้จะเป็นการประสานกันทั้งในระดับล่างและระดับบนจะเกี่ยวข้องกับการประสานงาน และการจัดการประชุมของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการทำงานเพื่อให้รับรู้ถึงสถานการณ์ และความเป็นไปของโครงการและการดำเนินงานตามแผนงานว่า ควรจะมีการแก้ไขและควรดำเนินการเพิ่มเติมในเรื่องใดนอกจากนั้น หน่วยติดตามและประเมินผลยังควรทบทวนงานที่ได้ทำมาในช่วงก่อนหน้าโดยการจัดทำในรูปของรายงานประจำปี

แผนภาพ

หน้าที่หลักของหน่วยติดตามและประเมินผลแผน



ส่วนที่ 2 แผนยุทธศาสตร์การ

พัฒนา

เทศบาลตำบลเมืองศรีไค

เทศบาลตำบลเมืองศรีไค มีวิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ และเป้าหมายในการพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

2.1 วิสัยทัศน์การพัฒนาท้องถิ่น

“ประชาชนคุณภาพชีวิตดี มีเศรษฐกิจอย่างพอเพียง คู่เคียงกับการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม พร้อมด้วยความโปร่งใสและบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี ”

2.2 พันธกิจในการพัฒนาท้องถิ่น

- 1) การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานที่รองรับการพัฒนาในทุกๆด้าน
- 2) การพัฒนาด้านสังคม ประชาชนมีคุณภาพชีวิต มีการจัดระเบียบชุมชน สังคม และ การรักษาความสงบเรียบร้อย ควบคู่กับการพัฒนาด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและ ภูมิปัญญาท้องถิ่น
- 3) การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ โดยนำแนวนโยบายเศรษฐกิจพอเพียงเป็นพื้นฐานของ การพัฒนาภายใต้การวางแผน ส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว
- 4) การบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- 5) การบริหารงานองค์กรด้วยความโปร่งใสและภายใต้หลักการบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี

2.3 จุดมุ่งหมายในการพัฒนาท้องถิ่น

1. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- ดำเนินการ ก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงถนน สะพาน และทางระบาย น้ำ ที่มีอยู่เดิม แต่สภาพไม่พร้อมสำหรับการใช้งานให้ดีขึ้น
- พัฒนาระบบจราจรให้เหมาะสม
- พัฒนาระบบสาธารณูปโภค ไฟฟ้า และระบบประปา ให้เพียงพอต่อ ต้องการ

2. ด้านพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต

- ส่งเสริม สนับสนุนให้เกิดความร่วมมือระหว่างประชาชน หน่วยงานภาครัฐ เอกชน และอื่น ๆ เพื่อบรรลุจุดมุ่งหมายการพัฒนา
-

- สงเคราะห์ผู้ยากไร้ และ ผู้ด้อยโอกาส
 - แก้ไขปัญหาหายาเสพติด และความเดือดร้อนของประชาชน
 - พัฒนาทางการเมือง และการบริหารองค์กร ภายใต้ระบอบประชาธิปไตย
3. ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย
- การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
 - การคุ้มครองดูแลและรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน
 - การผังเมือง
 - การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
4. ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว
- การให้มีและส่งเสริมกลุ่มเกษตรกรและกิจการสหกรณ์
 - การบำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร
 - พัฒนาด้านเกษตร อันเป็นอาชีพหลักของประชาชน ให้มีระบบและครบ วงจร
 - การพาณิชยกรรมและส่งเสริมการลงทุน จัดให้มีตลาด
5. ด้านคุ้มครองดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- การคุ้มครองดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 - ดำเนินการ เพิ่ม บำบัด บำรุง รักษา ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 - การรักษาความสะอาดถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะรวมทั้งกำจัด ขยะ มูลฝอย
 - การบำรุงรักษาและการใช้ประโยชน์จากป่าที่ดินทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- 6.. ด้านการ ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ดำเนินการเพิ่มช่องทางในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารให้กับประชาชน
 - ส่งเสริม สนับสนุนให้ประชาชนมีคุณธรรม อนุรักษ์และเห็นความสำคัญของ วัฒนธรรม และประเพณีท้องถิ่น
 - พัฒนาและส่งเสริมการศึกษา ให้ประชาชนได้รับการศึกษาทุกระดับอย่างทั่วถึง
7. ด้านบริหารจัดการและการสนับสนุนการปฏิบัติการกิจของส่วนราชการ
- การสนับสนุนกิจการสภาตำบลและองค์กรปกครองท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่น
 - การจัดสรรงบประมาณเพื่อการบริหารองค์กรและการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
 - ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น

2.4 วัตถุประสงค์การพัฒนา

1. เพื่อดำเนินการพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน
2. เพื่อดำเนินการพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต
3. เพื่อดำเนินการด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย
4. เพื่อดำเนินการด้านการวางแผน ส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว
5. เพื่อดำเนินการพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
6. เพื่อดำเนินการพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
7. เพื่อดำเนินการพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

2.5 เป้าหมาย

1. ระบบโครงสร้างพื้นฐานในเทศบาลตำบลเมืองศรีโค ได้รับการพัฒนาเพิ่มขึ้น มีความสะดวกและได้มาตรฐาน ทั้งนี้เพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์ด้านอื่นๆ ให้ประสบความสำเร็จโดยเฉพาะอย่างยิ่ง ด้านคมนาคมขนส่ง ด้านเศรษฐกิจ ความสงบเรียบร้อยและความสงบสุขของประชาชน

2. ประชาชนได้รับการดูแลด้านสาธารณสุข เข้าใจและดูแลตนเอง ปลอดภัยจากโรคติดต่อ และสารพิษ ดูแลร่างกายให้สมบูรณ์แข็งแรง มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสาธารณสุขมูลฐานและปฏิบัติได้ มีส่วนร่วมในการดำเนินงานกับทุกกิจกรรม ป้องกันและร่วมกันแก้ไขปัญหาเสพติดในชุมชน ประชาชนผู้ยากไร้และด้อยโอกาสได้รับการช่วยเหลือและสงเคราะห์ บรรเทาความเดือดร้อน

3. มีการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยการคุ้มครองดูแลและรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน การจัดผังเมือง การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง

4. ประชาชนได้รับการส่งเสริมกลุ่มเกษตรกรและกิจการสหกรณ์ส่งเสริมการประกอบอาชีพราษฎร พัฒนาด้านเกษตร อันเป็นอาชีพหลักของประชาชน ให้มีระบบและครบวงจร ส่งเสริมการพาณิชยกรรมและส่งเสริมการลงทุน จัดให้มีตลาด

5. ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้รับการคุ้มครองดูแลบำรุงรักษา รวมทั้งการรักษาความสะอาดถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะรวมทั้งกำจัด ขยะมูลฝอย การใช้ประโยชน์จากป่าที่คืนทรัพยากรธรรมชาติ

6. ประชาชนมีช่องทางการรับรู้ข้อมูลข่าวสารเพิ่มขึ้นเป็น ได้สนับสนุนกิจกรรมที่ส่งเสริมศาสนา วัฒนธรรม และประเพณีท้องถิ่น พัฒนาการศึกษา

7. มีการบริหารจัดการและการสนับสนุนการปฏิบัติภารกิจของส่วนราชการ การสนับสนุนกิจการสภาตำบลและองค์กรปกครองท้องถิ่นอื่น ในการพัฒนาท้องถิ่น ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น รวมถึงการจัดสรรงบประมาณ เพื่อการบริหารองค์กรและการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

2.6 ยุทธศาสตร์การพัฒนา

(1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แนวทางที่ 1 ก่อสร้างปรับปรุง บำรุงรักษาถนน ท่อระบายน้ำ สะพาน

แนวทางที่ 2 การให้มีน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภคและการเกษตร

แนวทางที่ 3 พัฒนาสาธารณูปโภค ไฟฟ้า

แนวทางที่ 4 การให้มีและบำรุงรักษาทางระบายน้ำ

แนวทางที่ 5 การให้มีระบบสาธารณูปโภค และสาธารณูปการ

(2) ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต

แนวทางที่ 1 ส่งเสริมการพัฒนา การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพสตรี

แนวทางที่ 2 การป้องกันและระงับโรคติดต่อ

แนวทางที่ 3 การสาธารณสุขและอนามัยครอบครัว

แนวทางที่ 4 การให้มีและการบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬา การพักผ่อนหย่อนใจ

และสวนสาธารณะ

แนวทางที่ 5 การปรับปรุงแหล่งชุมชนและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย

แนวทางที่ 6 การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาคและสิทธิเสรีภาพ

(3) ยุทธศาสตร์ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

แนวทางที่ 1 การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

แนวทางที่ 2 การคุ้มครองดูแลและรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณะสมบัติของ

แผ่นดิน

แนวทางที่ 3 การผังเมือง

แนวทางที่ 4 การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง

(4) ยุทธศาสตร์ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว

แนวทางที่ 1 การส่งเสริมให้มีอุตสาหกรรมในครอบครัว

แนวทางที่ 2 การให้มีและส่งเสริมกลุ่มเกษตรกร และกิจการสหกรณ์

แนวทางที่ 3 การบำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร

แนวทางที่ 4 การจัดให้มีตลาด

แนวทางที่ 5 การส่งเสริม การฝึก และประกอบอาชีพ

แนวทางที่ 6 การพาณิชยกรรมและการส่งเสริมการลงทุน

(5) ยุทธศาสตร์ด้านคุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

แนวทางที่ 1 การคุ้มครองดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

แนวทางที่ 2 การรักษาความ สะอาดของถนนทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัดมูลฝอย

แนวทางที่ 3 การบำรุงรักษา การใช้ประโยชน์จากป่าไม้ ที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(6) ยุทธศาสตร์ด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

แนวทางที่ 1 การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น

แนวทางที่ 2 การส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

แนวทางที่ 3 การจัดการศึกษา

แนวทางที่ 4 การส่งเสริมการกีฬา จารีตประเพณี และวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น

(7) ยุทธศาสตร์ด้านบริหารจัดการและการสนับสนุนการปฏิบัติภารกิจของส่วนราชการ

แนวทางที่ 1 การสนับสนุนกิจการสภาตำบล และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการพัฒนา

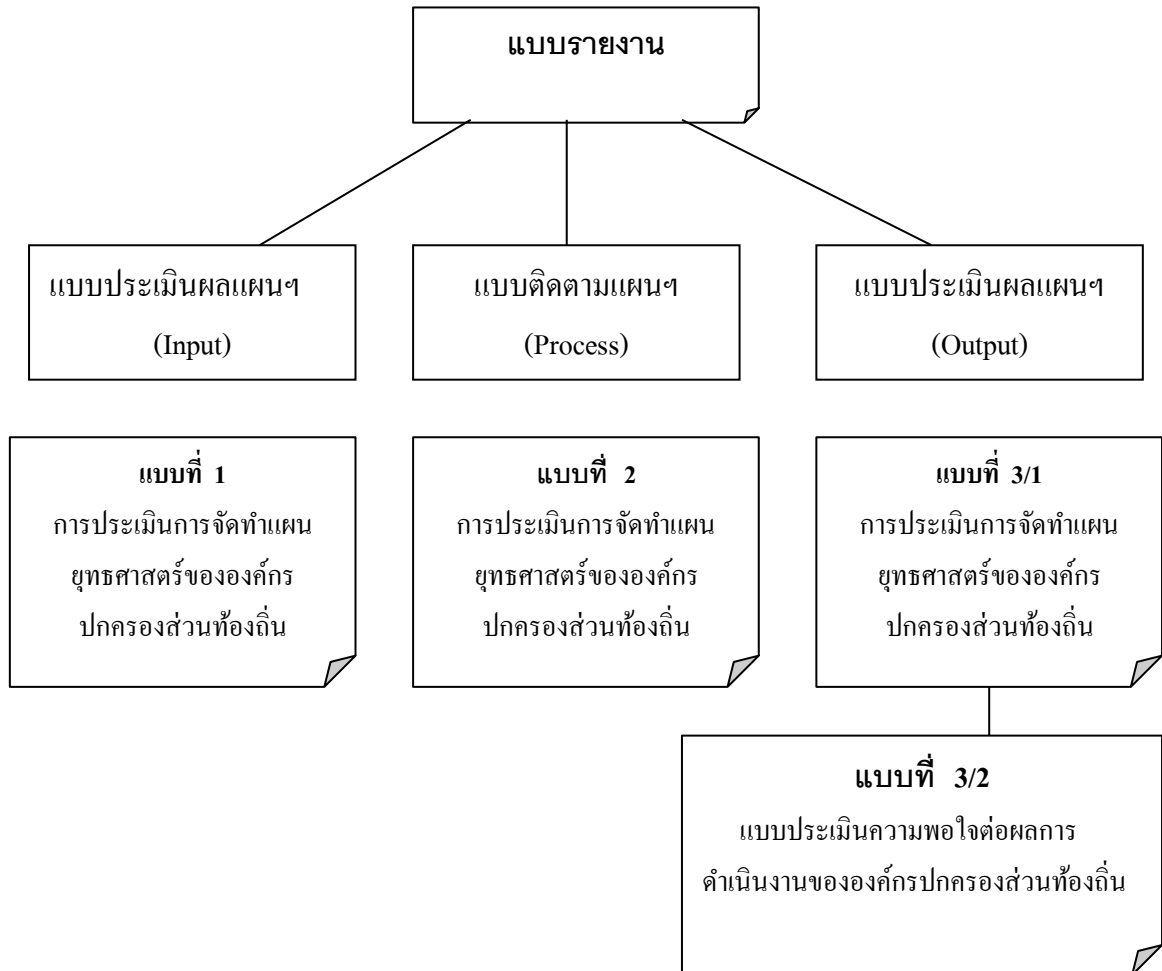
แนวทางที่ 2 การจัดสรรงบประมาณเพื่อการบริหารองค์กรและการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

แนวทางที่ 3 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น

ส่วนที่ 3 การติดตามและ

ประเมินผล

แบบรายงานการติดตามและประเมินผลแผนการพัฒนาศูนย์ปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วยแบบรายงาน 3 แบบ และเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล 2 แบบ ดังแผนภูมิต่อไปนี้



ช่วงเวลาแห่งการติดตามประเมินผล

ระบบติดตามผล			ระบบประเมินผล		
ผู้ประเมิน	รายงาน	ระยะเวลา	ผู้ประเมิน	รายงาน	ระยะเวลา
อปท.	1. ใช้แบบรายงานแบบที่ 2 แบบติดตามผลการดำเนินงาน ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นรายไตรมาส (3 เดือน) 2. ส่งรายงานให้กับ M&E Unit	ทุกๆ 3 เดือน	อปท.	1. ใช้แบบรายงานแบบที่ 1 การกำกับการทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น 2. ส่งรายงานให้กับ M&E Unit	เมื่อ อปท. ประกาศใช้แผนฯ
				1. ใช้แบบรายงานที่ 3/1 แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์โดยใช้แบบที่ 3/2 แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวมและแบบที่ 3/3 แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในแต่ละยุทธศาสตร์ เป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล 2. ส่งรายงานให้กับ M&E Unit	
M&E Unit	1. ตรวจสอบรายงาน 2. วิเคราะห์รายงานตามแบบรายงาน 3. ส่งผลการวิเคราะห์ให้กับกรม ส่งเสริมองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	15 วัน นับตั้งแต่รับรายงาน	M&E Unit	1. ตรวจสอบรายงาน 2. วิเคราะห์รายงานตามแบบรายงาน 3. ส่งผลการวิเคราะห์ให้กับกลุ่มส่งเสริมองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	15 วัน นับตั้งแต่รับรายงาน
กลุ่มส่งเสริมฯ	1. สรุปผล 2. รายงานกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น	10 วัน นับตั้งแต่รับรายงาน	กลุ่มส่งเสริมฯ	1. สรุปผล 2. รายงานกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น	10 วัน นับตั้งแต่รับรายงาน
กรมส่งเสริมฯ	1. สรุปผล 2. รายงานให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง		กลุ่มส่งเสริมฯ	1. สรุปผล 2. รายงาน. ให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	-

3.1 แบบที่ 1 การช่วยกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3.1.1 วัตถุประสงค์ของแบบ

แบบช่วยกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการดำเนินงานของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ว่าดำเนินการครบถ้วนทุกขั้นตอน มากน้อยเพียงใด อย่างไร

3.1.2 ประโยชน์

เป็นเครื่องมือสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประเมินตนเองและสำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัดซึ่งเป็นหน่วยติดตามประเมินผล (Monitoring and Evaluation Unit : M&E Unit) ใช้ในการประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแต่ละท้องถิ่นว่ามีการดำเนินการเป็นไปตามขั้นตอนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ที่ถูกต้องหรือไม่ โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละท้องถิ่นเป็นผู้กรอกข้อมูลและส่งมาให้กับองค์การบริหารส่วนจังหวัดซึ่งเป็นหน่วยติดตามและประเมินผล

3.1.3 ระยะเวลาในการติดตาม

แบบช่วยกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแบบที่ใช้ในการประเมินการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ในแต่ละครั้งที่มีการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ ซึ่งในแต่ละองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะมีกำหนดระยะเวลาในการจัดทำแผนแตกต่างกันไป

3.1.4 องค์ประกอบของแบบ

แบบประเมินการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย

ส่วนที่ 1 ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ส่วนที่ 2 ประเด็นการประเมินมีทั้งหมด 13 ข้อ 2 ส่วน คือ ส่วนที่ 1 คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น 6 ข้อ และการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น 7 ข้อ (สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตอบว่ามี การดำเนินการ/ไม่มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินหรือการช่วยกำกับนั่นเอง)

แบบที่ 1 แบบช่วยกำกับการจัดทำแผน

ยุทธศาสตร์ของท้องถิ่นโดยตนเอง

คำชี้แจง : แบบที่ 1 เป็นแบบประเมินตนเอง ในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุก ๆ ครั้ง หลังจากที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....เทศบาลตำบลเมืองศรีโค.....

ประเด็นการประเมิน	มี การดำเนินงาน	ไม่มี การดำเนินการ
ส่วนที่ 1 คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
1. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
2. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
3. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
4. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
5. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
6. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
ส่วนที่ 2 การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น		
7. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
8. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
9. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานการณ์การพัฒนาท้องถิ่น	✓	
10. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของท้องถิ่น	✓	
11. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
12. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
13. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
14. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
15. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	
16. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
17. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
18. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	
19. มีการทบทวนแผนยุทธศาสตร์หรือไม่	✓	

3.2 แบบที่ 2 แบบติดตามผลการดำเนินงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3.2.1 วัตถุประสงค์ของแบบ

แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายไตรมาส เป็นเครื่องมือหนึ่งที่ยังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถนำไปใช้ในการติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามแผนยุทธศาสตร์ที่กำหนด โดยมีประเด็นในการติดตาม 2 ประเด็น คือ (1) การติดตามผลการดำเนินงาน และการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการ 3 ปี (2) ผลการดำเนินงาน และการเบิกจ่ายงบประมาณ ตามโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

3.2.2 ประโยชน์

(1) เครื่องมือสำหรับ เมืองพัทยา เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล ที่จะนำไปใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามความก้าวหน้า ในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ 3 ปี และ โครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ซึ่งนอกจากจะทำให้รับทราบถึงสถานการณ์ในการดำเนินงานแล้ว ยังสามารถใช้เป็น “สัญญาณเตือนภัยล่วงหน้า” ว่าแผนยุทธศาสตร์ที่กำหนด สามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดหรือไม่

(2) เป็นเครื่องมือสำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัดซึ่งเป็นหน่วยติดตามประเมินผล (Monitoring and Evaluation Unit : M&EUnit) เพื่อใช้ในการติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม

3.2.3 ระยะเวลาในการติดตาม

แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแบบที่ใช้ในการติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายไตรมาส 3 เดือน โดยเริ่มตั้งแต่เดือนตุลาคม ซึ่งเป็นเดือนแรกของปีงบประมาณ

3.2.4 องค์ประกอบของแบบ

แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายไตรมาสประกอบไปด้วยเนื้อหาที่สำคัญ 4 ส่วนคือ

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

- ชื่อหน่วยงาน
- ไตรมาสที่รายงาน

ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติการ 3 ปี

- จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนา 3 ปี
- จำนวนโครงการตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาประจำปี
- จำนวนโครงการที่มีการเปลี่ยนแปลง
- การเบิกจ่ายงบประมาณ

ส่วนที่ 3 ผลการดำเนินงานตามโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

- โครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจประจำปี

ส่วนที่ 4 ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

แบบที่ 2 แบบติดตามผลการดำเนินงานของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : แบบที่ 2 เป็นแบบติดตามตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ภายใต้แผนพัฒนา 3 ปี โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานทุก ๆ 3 เดือน เริ่มตั้งแต่สิ้นสุดการดำเนินงานในเดือน ตุลาคม- ธันวาคม หรือไตรมาสที่ 1

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

- ชื่อองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น.....เทศบาลตำบลเมืองศรีโค.....
- รายงานผลการดำเนินงานไตรมาสที่
 - () ไตรมาสที่ 1 (ตุลาคม - ธันวาคม) () ไตรมาสที่ 2 (มกราคม-มีนาคม)
 - () ไตรมาสที่ 3 (เมษายน - มิถุนายน) () ไตรมาสที่ 4 (กรกฎาคม - กันยายน)

ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี

- จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี

ยุทธศาสตร์	ปีที่ 1 พ.ศ. 2561		ปีที่ 2 พ.ศ. 2562		ปีที่ 3 พ.ศ. 2563		ปีที่ 3 พ.ศ. 2564		รวม 4 ปี	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
1.ด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	249	125,157,112	249	125,157,112	249	125,157,112	249	125,157,112	996	500,628,448
2.ด้านการพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต	37	10,176,000	37	10,176,000	37	10,176,000	37	10,176,000	148	40,704,000
3.ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย	22	2,445,000	22	2,445,000	22	2,445,000	22	2,445,000	88	9,780,000
4.ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว	21	4,150,000	21	4,150,000	21	4,150,000	21	4,150,000	84	16,600,000
5.ด้านคุ้มครอง ดูแลและบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	8	2,990,000	8	2,990,000	8	2,990,000	8	2,990,000	32	11,960,000
6.ด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีต ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	47	3,582,183	47	3,582,183	47	3,582,183	47	3,582,183	188	14,328,732
7.ด้านบริหารจัดการ และการสนับสนุนการปฏิบัติการกิจของส่วนราชการ	21	11,995,000	24	11,995,000	24	11,915,000			72	35,985,000
รวม	405	160,225,295	405	160,225,295	405	160,225,295	405	160,225,295	1,620	640,901,180

4. ผลดำเนินงานตามแผนดำเนินการปี 2561 เดือน ตุลาคม 2560-เมษายน 2561

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการที่เสร็จ		จำนวนโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินงาน		จำนวนโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ		จำนวนโครงการที่มีการยกเลิก		จำนวนโครงการที่มีการเพิ่มเติม		จำนวนโครงการทั้งหมด	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	-	-	2		20	-	-	-	22	-	22	
2.ด้านการพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต	1		-	-	1	-	-	-	-	-	2	
3.ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย	1		-	-	2	-	-	-	-	-	3	
4.ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5.ด้านคุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.ด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีต ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	3		-	-	8	-	-	-	-	-	6	
7.ด้านบริหารจัดการและการสนับสนุนการปฏิบัติภารกิจของส่วนราชการ	3	15	-	-	-	-	-	-	-	-	3	15
รวม	20	100	-	-	-	-	-	-	-	-	20	100

จำนวนโครงการที่ได้ดำเนินการ.....20.....โครงการ

จำนวนโครงการที่อยู่ในแผน.....488.....โครงการ

คิดเป็นร้อยละ.....4.09.....

5. การเบิกจ่ายงบประมาณ ปี 2561 เดือน ตุลาคม 2560-เมษายน 2561

ยุทธศาสตร์	งบปกติ		เงินสะสม		งบหน่วยงานอื่น		รวม	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
1.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	-		-	-	-	-	-	-
2.ด้านการพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต	225,000	2.44	-	-	-	-	225,000	2.44
3.ด้านการจัดระเบียบชุมชนสังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย	150,000	1.62	-	-	-	-	150,000	1.62
4. ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว	22,000	0.23	-	-	-	-	22,000	0.23
5.ด้านคุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	-	-	-	-	-	-	-	-
6.ด้านการศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	1,124,900	12.21	-	-	-	-	1,124,900	12.21
7.ด้านบริหารจัดการและการสนับสนุนการปฏิบัติภารกิจของส่วนราชการ	7,690,000	83.47	-	-	-	-	7,690,000	83.47
รวม	9,211,900	100	-	-	-	-	9,211,900	100

แบบรายงานที่

3

แบบที่ 3/1 แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์
(รายปี)

แบบที่ 3/2 แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3.1 แบบที่ 3/1 แบบประเมินผลการ

ดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

คำชี้แจง : แบบที่ 3/1 เป็นแบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ และมีกำหนดระยะเวลาในการรายงานปีละ 1 ครั้ง หลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ

ส่วนที่ 1 ข้อมูล

ทั่วไป.....

1. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....เทศบาลตำบลเมืองศรีไค.....
2. วัน/เดือน/ปี ที่รายงาน.....20 ตุลาคม 2560.....

ส่วนที่ 2 ยุทธศาสตร์ และโครงการในปี 2560

3. ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน และจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ	
	จำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน	จำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ
1. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	283	-
2. ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย	46	3
3. ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย	22	6
4. ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว	18	1
5. ด้านคุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	7	-
6. ด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	51	6
7. ด้านบริหารจัดการและการสนับสนุนการปฏิบัติภารกิจของส่วนราชการ	21	3
รวม	488	20

3.2 แบบที่ 3/2 แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัตถุประสงค์ของแบบ

แบบติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ เป็นเครื่องมือในการประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามแผนยุทธศาสตร์ที่กำหนด โดยมีประเด็นในการประเมิน 3 ส่วน คือ (1) ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้องในภาพรวม (2) ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้องในแต่ละยุทธศาสตร์ และ (3) การเปลี่ยนแปลงของชุมชนตามตัวชี้วัดที่เลือก

3.2.1 ประโยชน์

(1) เครื่องมือสำหรับ เทศบาลตำบลที่จะนำไปใช้เป็นเครื่องมือในการประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามแผนยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ (Output)

(2) เป็นเครื่องมือสำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัดซึ่งเป็นหน่วยติดตามประเมินผล (Monitoring and Evaluation Unit :M&E Unit) เพื่อใช้ในการติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม (Outcome and impact)

ระยะเวลาในการติดตาม

แบบติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ เป็นแบบที่ใช้ในการประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแต่ละปีงบประมาณ (ช่วงเดือนตุลาคม-เดือนธันวาคม)

องค์ประกอบของแบบ

แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ ในการวิเคราะห์ข้อมูล “ การสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ” แบ่งออกเป็น 3 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของกลุ่มตัวอย่าง โดยใช้สถิติเชิงพรรณนา ใช้ค่าร้อยละเพื่อสรุปข้อมูลของประชากรกลุ่มตัวอย่าง

- เพศ
- อายุ
- การศึกษา
- อาชีพ

ส่วนที่ 2 ข้อมูลระดับความพึงพอใจของประชาชนกลุ่มตัวอย่างที่รับบริการกิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยใช้ค่าเฉลี่ย (X) และเทียบค่าร้อยละ แยกเป็น 3 ด้าน คือการประชาสัมพันธ์ข้อมูลด้านข่าวสาร การมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน การแก้ไขปัญหาความต้องการ โดยแบ่งเป็น 9 ข้อ ดังนี้

- มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม
- มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม
- มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม
- มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมให้ประชาชนทราบ
- การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม

- การดำเนินงานเป็นไปตาม ระยะเวลาที่กำหนด
- ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น
- ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม

4.ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม

ประเด็น	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
1) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	45%	30%	15%
2) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	85%	15%	30%
3) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	35%	20%	15%
4) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	50%	30%	15%
5) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	35%	30%	35%
6) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	50%	30%	10%
7) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	35%	35%	35%
8) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	75%	25%	35%
ภาพรวม	51%	27%	24%

5.ผลการดำเนินงานในแต่ละยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม 10 คะแนน)
1) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	8
2) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	8
3) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	8
4) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	8
5) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	7
6) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	7
7) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	7
8) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	8
ภาพรวม	7.62

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม 10 คะแนน)
1) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	8
2) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	7
3) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	8
4) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	8
5) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	7
6) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	7
7) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	7
8) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	8
ภาพรวม	7.50

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม 10 คะแนน)
1) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	8
2) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	8
3) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	8
4) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	8
5) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	7
6) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	7
7) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	7
8) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	7
ภาพรวม	7.50

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว.

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม 10 คะแนน)
1) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	8
2) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	7
3) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	7
4) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	7
5) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	7
6) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	8
7) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	8
8) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	8
ภาพรวม	7.50

ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านคุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม 10 คะแนน)
1) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	8
2) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	8
3) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	8
4) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	8
5) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	7
6) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	7
7) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	8
8) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	8
ภาพรวม	7.75

ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม 10 คะแนน)
1) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	8
2) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	8
3) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	8
4) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	8
5) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	8
6) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	8
7) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	8
8) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	8
ภาพรวม	8.00

ยุทธศาสตร์ที่ 7 ด้านบริหารจัดการและการสนับสนุนการปฏิบัติการกิจของส่วนราชการ

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม 10 คะแนน)
1) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	8
2) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	8
3) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	8
4) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	8
5) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	8
6) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	7
7) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	7
8) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	8
ภาพรวม	7.75

